

СОГЛАСОВАНО:
Министерство имущественных
и земельных отношений
Республики Крым



201__ г.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства экологии
и природных ресурсов
Республики Крым
от «22» *декабря* 2016 г. № *2663*



УСТАВ

Государственного автономного учреждения Республики Крым "Белогорское лесное хозяйство" (в новой редакции)

г. Белогорск
2016 год

1.1. Настоящий устав является уставом в новой редакции Государственного предприятия "Белогорское лесное хозяйство" код ЕГРПОУ 00992313 созданного в соответствии с приказом Министерства лесного хозяйства Украины от 04.12.1992 года № 177а «Об организации в Республике Крым государственных охотничьих хозяйств», зарегистрированного 05 июля 1995 года Белогорского района государственной администрации Автономной Республики Крым за регистрационным номером 1 124 105 0001 000190, приказом Государственного комитета по лесному и охотничьему хозяйству Республики Крым от 03 декабря 2014 года № 113 "О приведении устава ГП "Белогорское лесное хозяйство" в соответствие с законодательством Российской Федерации и включении в ЕГРЮЛ".

1.2. Во исполнение положений Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 года № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образования в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя», приказа Государственного комитета по лесному и охотничьему хозяйству от «03» декабря 2014 года №113 «О приведении Устава ГП "Белогорское лесное хозяйство" в соответствие с законодательством Российской Федерации и включении в ЕГРЮЛ" принято решение о включении Государственного автономного учреждения Республики Крым "Белогорское лесное хозяйство" (далее - Учреждение) в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.3. Полное наименование: Государственное автономное учреждение Республики Крым «Белогорское лесное хозяйство»

Сокращенное наименование: ГАУ РК «Белогорское ЛХ».

1.4. Учредителем и собственником имущества учреждения, является Республика Крым.

Органом, осуществляющим полномочия и функции учредителя, является Министерство экологии и природных ресурсов Республики Крым (далее – Учредитель).

Полномочия собственника имущества осуществляет Совет министров Республики Крым в лице Министерства экологии и природных ресурсов Республики Крым (далее - Собственник имущества).

1.5. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым, нормативными правовыми актами Государственного Совета Республики Крым, Совета министров Республики Крым, другими нормативными правовыми актами Республики Крым, приказами и распоряжениями Государственного комитета по лесному и охотничьему хозяйству Республики Крым, а также настоящим Уставом.

1.6. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Республика Крым, 297600, г. Белогорск, ул. Нижнегорская, д. 49.

1.7. Учреждение создано на неопределенный срок.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение является некоммерческой организацией.

2.2. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. Учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, финансовых органах Республики Крым.

Учредитель Учреждения вправе заключать соглашения об открытии учреждением лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства.

2.4. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, расчетный и иные счета в банках, в том числе в иностранной валюте, печать с изображением Герба Республики Крым и со своим полным официальным наименованием, необходимые для осуществления деятельности штампы и бланки со своим наименованием.

2.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником этого имущества или приобретенных Учреждением за счёт средств, выделенных собственником его имущества.

2.6. Собственник имущества Учреждения не несет субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с пунктом 2.5. настоящего Устава может быть обращено взыскание.

2.7. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Автономное учреждение не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и создано для выполнения работ, оказания услуг, ведения производственно-хозяйственной деятельности в целях обеспечения исполнения отдельных полномочий Российской Федерации, переданных для осуществления исполнительному органу государственной власти Республики Крым в сфере лесных отношений в части использования, охраны (в том числе осуществление мер пожарной безопасности и тушения

лесных пожаров), защиты, воспроизводства лесов, а также предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Крым полномочий исполнительного органа государственной власти Республики Крым в области охраны, защиты, воспроизводства и обеспечения рационального, непрерывного и неистощимого использования лесов, исходя из принципов устойчивого управления лесами и сохранения биологического разнообразия лесных экосистем, повышения экологического и ресурсного потенциала лесов, удовлетворения потребностей общества в лесных ресурсах на основе научно обоснованного многоцелевого лесопользования в интересах Республики Крым - субъекта Российской Федерации, управления особо охраняемыми природными территориями регионального значения.

3.2. Целями деятельности Учреждения являются:

- организация рационального, многоцелевого, непрерывного и неистощимого лесопользования, рационального использования земель лесного фонда Республики Крым (далее - лесной фонд);
- обеспечение воспроизводства, улучшения породного состава и качества лесов, повышения их продуктивности; производства семян лесных древесных и кустарниковых растений;
- сохранение и усиление средообразующих, защитных, водоохраных, оздоровительных, санитарно-гигиенических и иных полезных природных свойств лесов;

3.3. Основными видами деятельности Учреждения, за счет средств бюджетов соответствующих уровней, являются:

3.3.1. в границах земель лесного фонда, определенных в соответствии с материалами лесоустройства:

- 1) проведение работ по отводу и таксации лесосек;
- 2) осуществление воспроизводства лесов, заготовка лесных семян и выращивание посадочного материала;
- 3) осуществление ухода за лесами;
- 4) проведение работ по селекции, лесному семеноводству и сортоиспытанию ценных древесных пород, повышению плодородия почв, предотвращению водной и ветровой эрозии почв, заболачивания, засоления и других процессов, ухудшающих состояние земель;
- 5) выполнение иных работ по улучшению породного состава лесов, повышению их продуктивности и защитных свойств;
- 6) осуществление строительства и ремонта лесных дорог и дорог противопожарного назначения;
- 7) осуществление мероприятий по охране лесов от пожаров, тушению лесных пожаров, защите их от вредных организмов;
- 8) осуществление функции получателя средств бюджета соответствующего уровня в пределах установленных Учреждению лимитов бюджетных ассигнований и сметы доходов и расходов на содержание и реализацию возложенных на него функций.

3.4. Осуществляет следующую предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, которая служит достижению целей,

определенных настоящим Уставом, и соответствует этим целям:

1) переработка и реализация древесины, заготовленной при осуществлении мероприятий по уходу за лесами;

2) переработка и реализация продукции недревесных лесных ресурсов, семян, посадочного материала, продуктов переработки древесного сырья и, пищевых лесных ресурсов, лекарственных растений;

3) переработка и реализация продукции подсобного сельского хозяйства, пчеловодства, продукции охотничьего хозяйства;

4) оказание социальных услуг лицам, работающим в лесном хозяйстве, неработающим пенсионерам лесного хозяйства;

5) выполнение платных работ (услуг) физическим и юридическим лицам в сфере лесного хозяйства, в том числе:

осуществление мероприятий по воспроизводству лесов;

заготовка лесных семян и выращивание посадочного материала;

уход за лесами;

выполнение работ по селекции, лесному семеноводству и сортоиспытанию ценных древесных пород, повышению плодородия почв, предотвращению водной и ветровой эрозии почв, заболачивания, засоления и других процессов, ухудшающих состояние земель;

строительство и ремонт лесных дорог и дорог противопожарного назначения;

оказание лицам, использующим леса, помощь в выборе способов воспроизводства лесов, обеспечении посевным и посадочным материалами;

осуществление мероприятий по охране лесов от пожаров, защиту их от вредителей и болезней леса;

выполнение работ по обустройству охотничьих угодий на лесных участках, используемых для нужд охотничьего хозяйства;

оказание услуг по оформлению документов геологоразведочным и геофизическим экспедициям, строительным и иным организациям при сооружении ими разрешенных объектов;

проведение работ по созданию защитных и полезащитных лесных насаждений, лесных питомников и уход за ними;

разработка проектов и проведение работ по рекультивации земель лесного фонда в районах добычи полезных ископаемых;

разработка проектов по созданию объектов постоянной лесосеменной базы на генетико-селекционной основе в лесах, не входящих в лесной фонд;

разработка проектов и проведение работ по организации, ведению паркового и лесопаркового хозяйства, озеленению городов и населенных пунктов, территорий, примыкающих к административным зданиям и жилым домам, благоустройству территории (обустройство мест отдыха, лечебно-оздоровительных и туристических объектов, огораживанию усадеб, ферм и т.д.) в лесах городских и сельских поселений;

подбор, обследование, проведение мониторинга, оформление актов технического обследования участков в целях определения состояния лесов, не входящих в лесной фонд, оценка и прогноз динамики их состояния;

создание лесных культур на землях, не входящих в земли лесного фонда;

уход за лесными культурами на землях, не входящих в земли лесного фонда;

подготовка участков, обработка почвы под лесные и сельскохозяйственные культуры на землях, не входящих в земли лесного фонда, проведение почвенно-химического и агрохимического обследования земель, анализ почв, не входящих в земли лесного фонда;

определение посевных качеств, переработка и хранение лесных семян по заявкам физических и юридических лиц;

проведение гидролесомелиоративных работ на землях, не входящих в земли лесного фонда;

отвод лесосек под рубки в лесах, не входящих в лесной фонд;

оказание услуг автомобильного транспорта, тракторов, другой лесохозяйственной техники и гужевого транспорта для физических и юридических лиц;

оказание услуг физическим и юридическим лицам по распиловке древесного сырья, в т.ч. дров для отопления;

осуществление ремонта и наладки почвообрабатывающей, лесокультурной и лесохозяйственной техники для физических и юридических лиц;

оказание услуг местному населению, администрациям городов и районов по уборке опасных деревьев в парках, скверах и улицах;

оказание услуг по руководству практикой, консультации студентов и учащихся коммерческих учебных заведений.

3.3.3. Платные работы (услуги) выполняются Учреждением для физических и юридических лиц.

3.3.4. Цены на предоставляемые Учреждением товары и услуги устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Республики Крым.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Органами управления Учреждения являются Учредитель, Наблюдательный совет, директор.

4.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- утверждение устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

- формирование и утверждение государственного задания для Учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесенными его уставом к основной деятельности Учреждения;

- определение перечня мероприятий, направленных на развитие Учреждения;

- назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, в соответствии с «Порядком назначения и освобождения от занимаемой должности руководителей государственных унитарных предприятий (государственных предприятий, казенных предприятий) Республики Крым, государственных (казенных, бюджетных, автономных) учреждений Республики Крым и некоммерческих организаций Республики Крым, созданных на базе имущества, находящегося в государственной собственности Республики Крым», утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 27 мая 2014 года № 102;

- рассмотрение предложений руководителя Учреждения о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;

- представление на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложений о внесении изменений в устав Учреждения, создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств, реорганизации или ликвидации Учреждения; об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

- принятие решения о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;

- принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения;

- определение перечня особо ценного движимого имущества;

- по согласованию Собственником имущества даёт согласие Учреждению на:

1) распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным за счет средств выделенных Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;

2) внесение учреждением денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (в части внесения недвижимого имущества);

- внесение Собственнику имущества предложения о закреплении за учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

- представление в установленном порядке предложение о создании бюджетного или казенного учреждения путем изменения типа Учреждения;

- заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения;

- принятие решения об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в

наблюдательном совете учреждения, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

- установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, законами Республики Крым в пределах установленного государственного задания;

- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Республики Крым в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду;

- согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, законами Республики Крым, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их Учредителя или участника;

- согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Республики Крым, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым;

- решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.3. Коллегиальным органом управления Учреждением является Наблюдательный совет в количестве 7 человек, в состав которого входят представители Учредителя, представители органов государственной власти, на которые возложено управление государственным имуществом, и представители общественности, назначенные по решению Учредителя. В состав Наблюдательного совета входят также представители работников Учреждения, назначенные приказом директора. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. В состав Наблюдательного совета могут входить представители иных государственных органов.

Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 3 года.

Членами Наблюдательного совета не могут быть руководитель Учреждения и/или его заместитель.

4.4. Наблюдательный совет возглавляет председатель Наблюдательного совета. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.5. Заседания Наблюдательного совета автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее чем за 3 дня до проведения заседания.

Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Наблюдательного совета.

Члены Наблюдательного совета не вправе принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня.

Члены Наблюдательного совета принимают решения большинством голосов, присутствующих на заседании, при этом учитывается представленное в письменной форме мнение члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования. Председателем Наблюдательного совета может быть проведено заседание Наблюдательного совета путем заочного голосования, посредством получения письменных мнений членов Наблюдательного совета. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

Решения Наблюдательного совета оформляются протоколом, который составляется в ходе этого заседания и оформляется не менее чем в двух экземплярах.

Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих полномочий по состоянию здоровья или по причине отсутствия его в месте нахождения Учреждения в течении 4-х месяцев;
- в случае привлечения его к уголовной ответственности.

4.6. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

- предложения учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;
- предложения учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложения учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- предложения учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- по представлению директора Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность учреждения;
- предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;
- предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.7. Директор Учреждения является единоличным органом.

4.8. Директор Учреждения:

4.8.1. Действует без доверенности от имени Учреждения и представляет его в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судах и организациях;

4.8.2. Распоряжается имуществом и средствами, закрепленными за Учреждением, в пределах, установленных действующим законодательством и трудовым договором;

4.8.3. Открывает лицевые счета в органах, осуществляющих казначейское исполнение бюджета, текущие и иные счета в учреждениях банков;

4.8.4. Заключает от имени Учреждения сделки, договоры и иные соглашения в пределах своих полномочий;

4.8.5. Организует выполнение решений Наблюдательного совета;

4.8.6. Выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), в пределах своей компетенции утверждает должностные инструкции, издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения работниками автономного учреждения;

4.8.7. В соответствии с действующим законодательством устанавливает для работников Учреждения режим рабочего времени и времени отдыха, дополнительные отпуска;

4.8.8. Утверждает в соответствии с действующим законодательством правила внутреннего распорядка;

4.8.9. Обеспечивает безопасные и здоровые условия труда и несет ответственность за несоблюдение законодательства Российской Федерации об охране труда;

4.8.10. Назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры и применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

4.8.11. Распределяет обязанности между своими заместителями, иными работниками структурных подразделений Учреждения;

4.8.12. В соответствии с действующим законодательством устанавливает систему оплаты труда и стимулирования труда работников Учреждения, иные льготы и компенсации;

4.8.13. Формирует средства на материальное поощрение и социальные выплаты, на содержание и развитие материально-технической базы Учреждения;

4.8.14. Определяет учетную политику и организует документооборот в Учреждении;

4.8.15. Устанавливает цены на оказываемые платные услуги в порядке, установленном действующим законодательством;

4.8.16. Определяет структуру, штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности по согласованию с Учредителем, а также утверждает внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения;

4.8.17. Осуществляет оперативно-распорядительную деятельность;

4.8.18. Вносит предложения на рассмотрение Наблюдательного совета:

- о внесении изменений в устав Учреждения;
- о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- о совершении крупных сделок;
- о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

4.8.19. Представляет Наблюдательному совету для утверждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

4.8.20. Несет ответственность за состояние мобилизационной подготовки и гражданской обороны, за организацию и качество хранения материальных ценностей мобилизационного резерва;

4.8.21. Несет персональную ответственность за проведение работ по бронированию военнообязанных работников для предоставления отсрочек от призыва на военную службу, организацию обязательного учета военнообязанных постоянных работников;

4.8.22. Несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за автономным учреждением имущества в соответствии с действующим;

4.8.23. Несет персональную ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну;

4.8.24. Несет персональную ответственность за сохранность финансовой и отчетной документации, а также документов по личному составу до сдачи их в государственный архив.

4.8.25. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяется руководителем Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Компетенция заместителей директора устанавливается директором Учреждения.

Заместители директора действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации, Республики Крым и иностранных государств, совершают сделки и иные

юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Учреждения.

4.10. Взаимоотношения работников и директора Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются действующим законодательством о труде и коллективным договором.

4.11. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией автономного учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с действующим законодательством в порядке разрешения коллективных трудовых споров.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение строит свои отношения с органами государственной власти, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

5.2. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству Российской Федерации и Республики Крым, настоящему Уставу и назначению закрепленного за ним имущества.

5.3. Учреждение имеет следующие права:

- совместно с Учредителем привлекать в соответствии с оперативными планами тушения лесных пожаров население, транспортные и другие технические средства организаций, независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности, для тушения лесных пожаров;

- заключать все виды договоров, не противоречащих действующему законодательству, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, а также численность работников, структуру и штатное расписание по согласованию с Учредителем;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

- осуществлять организацию и проведение в Российской Федерации и за рубежом стажировок и повышения квалификации работников Учреждения;

- получать и использовать доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

- осуществлять иные, предусмотренные действующим законодательством права, направленные на достижение целей и задач автономного учреждения.

5.4. Учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Учреждение несет следующие обязанности:

- обеспечивать реализацию предмета и целей деятельности, определенных настоящим Уставом;

- обеспечивать сохранение государственной тайны и защиту служебной информации;

- обеспечивать безопасные условия и охрану труда для своих работников и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать сохранность, целевое и эффективное использование имущества, отчитываться об использовании закрепленного за ним имущества;

- обеспечивать целевое использование бюджетных средств;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы, гарантировать установленный действующим законодательством ее минимальный размер, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством;

- своевременно представлять Учредителю необходимую документацию для утверждения сметы доходов и расходов автономного учреждения с учетом расходов и доходов от предпринимательской деятельности и доходов от использования государственного имущества;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым за нарушение договорных, кредитных, арендных, расчетных, налоговых и других обязательств;

- обеспечивать сохранность документов (финансово-хозяйственных, управленческих, по личному составу) и передачу на государственное хранение в архивные фонды;

- представлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

6. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Имущество Учреждения, приобретенное за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества или переданное на праве оперативного управления, является собственностью

Республики Крым. Учреждение владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом.

6.2. Решения о закреплении за Учреждением имущества на праве оперативного управления принимаются Собственником имущества.

Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Собственником принято решение о закреплении имущества за Учреждением, возникает с момента передачи имущества.

6.3. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно с учетом ограничений, установленных настоящим Уставом.

6.4. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1) имущество Республики Крым, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное Учреждением за счет выделенных ему средств бюджета Республики Крым, в том числе субсидии из бюджета Республики Крым;

3) имущество, приобретенное Учреждением за счет доходов, получаемых Учреждением от приносящей доход деятельности;

4) имущество, полученное из иных источников и по иным основаниям, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

5) добровольные, безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций и граждан.

6.5. Доходы, полученные от деятельности Учреждения, и приобретенное за счет этих доходов имущество, а также доходы, полученные в качестве безвозмездной помощи, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения. Указанное имущество переходит в собственность Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Порядок распоряжения имуществом, приобретенным Учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Учреждение направляет информацию Учредителю о распоряжении имуществом, приобретенным за счет доходов, получаемых Учреждением от приносящей доход деятельности, а также полученным в качестве безвозмездной помощи.

6.8. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у Учреждения

особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

6.9. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято по решению собственника имущества полностью или частично в случае, если оно является излишним, неиспользуемым либо используемым не по назначению.

6.10. Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

6.11. Распорядителем средств Учреждения является его директор в пределах предоставленных ему полномочий.

6.12. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденной учредителем сметой доходов и расходов.

6.13. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определённых Уставом.

6.14. Имущество и средства Учреждения используются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.15. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за автономным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за автономным учреждением собственником этого имущества или приобретенного автономным учреждением за счет выделенных собственником имущества автономного учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества автономного учреждения не несет ответственности по обязательствам автономного учреждения.

6.16. Совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным законодательством Российской Федерации, осуществляется с предварительного согласования Наблюдательного совета и Учредителя.

6.17. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением указанного условия, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.18. Сделки с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными законодательством Российской Федерации, осуществляются с одобрения Наблюдательного совета и Учредителя.

6.19. Внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника, согласовывается с Учредителем с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации.

6.20. Передача некоммерческим организациям имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, осуществляется Учреждением по согласованию с Учредителем.

6.21. Совершение Учреждением сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из федерального, республиканского бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, запрещено.

6.22. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется Учредителем.

6.23. Земельные и лесные участки, необходимые для достижения Учреждением своих целей, могут быть предоставлены ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.24. Списание имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, производится в установленном порядке, согласно действующего законодательства Российской Федерации и Республики Крым.

7. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет:

- 1) средств бюджета Республики Крым;
- 2) средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- 3) средств, полученных из иных источников финансовых средств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Крым.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или

приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

7.3. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам в соответствии с настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Изменение объема субсидии, предоставленной Учреждению на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

8. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований действующего законодательства, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

8.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

8.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Учреждением в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

8.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

8.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором Учреждения по согласованию с Учредителем Учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором Учреждения.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

9.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано только по решению специально уполномоченного на то государственного органа в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Республики Крым или по решению суда.

10.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством Республики Крым.

10.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Советом министров Республики Крым.

10.4. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.5. Недвижимое и движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а так же имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества.

ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ
ПО Г. СИМФЕРОПОЛЮ

наименование регистрирующего органа
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
«15» сентября 2014 года
ОГРН 1140102122641
ГРН 1140102047441
Оригинал документа хранится в
регистрирующем (налоговом) органе

Секторный специалист отдела
должность, уполномоченного лица
регистрирующего органа
И. РАБИЧ
Фамилия, инициалы




Продумано и проинформировано
срочными печатными на 15
листках
И. Рабиш
17.09.14